

RECHTSANWALT UND NOTAR MICHAEL BERGER

Unser Notariat ist eine der ersten Adressen vor den Toren Hamburgs. Wir begleiten sowohl Privatpersonen als auch Unternehmen bei Regelungsbedarf im Immobilien-, Gesellschafts- und Erbrecht. Ferner unterstützen wir Privatpersonen bei Regelungsbedarf in familienrechtlichen Angelegenheiten.

Wir suchen engagierte und qualifizierte Bewerber (m/w/d) möglichst mit Berufserfahrung (in Vollzeit oder Teilzeit) und freuen uns auch über Bewerbungen qualifizierter Berufsanfänger oder Wiedereinsteiger (m/w/d).

Notarfachangestellte (m/w/d) oder Notarfachwirte (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet

- Sie bearbeiten selbständig und proaktiv alle Schritte von der Vorbereitung der notariellen Urkunde bis hin zur vollständigen Abwicklung.
- Sie übernehmen die Korrespondenz mit den Mandanten, Gerichten und Behörden.
- Sie koordinieren alle erforderlichen Schritte (Informationsbeschaffung, Termine etc.).
- Sie führen das Dokumentenmanagement und erstellen Notarkostenrechnungen.

Unsere Anforderungen

- Sie haben Ihre Berufsausbildung als Notarfachangestellte/r, Notarfachwirt/in, Notarreferent/in oder als Rechtspfleger/in erfolgreich abgeschlossen.
- Sie verfügen idealerweise über Berufserfahrung in einem Notariat.
- Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen und Notarsoftware.
- Sie fühlen sich wohl in einem Team, können aber Ihren Arbeitsbereich ebenso gut eigenverantwortlich organisieren.

Unser Angebot

Neben einer abwechslungsreichen Tätigkeit mit unterschiedlichen rechtlichen Schwerpunkten bieten wir Ihnen:

- attraktives Gehalt und unbefristete Einstellung
- Weiterbildungsangebote
- technisch hochwertig ausgestattete Zweier- und Dreier-Büros mit höhenverstellbaren Schreibtischen und moderner IT-Infrastruktur
- zentraler, verkehrsgünstiger Lage an der Ulzburgerstraße
- Kaffee, Wasser und Snacks.

Sie benötigen Hilfe bei anspruchsvollen Aufgaben? Wir arbeiten in einem sehr kollegialen und herzlichen Team aus knapp 10 Mitarbeitenden und gegenseitige Unterstützung steht bei uns an erster Stelle. Sie möchten sich in einem Rechtsgebiet spezialisieren? Sprechen Sie uns an. Ihnen ist die Balance von Familie und Beruf besonders wichtig? Lassen Sie uns gerne über eine Teilzeitstelle sprechen.

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme!

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an Herrn Michael Berger, berger@berger-recht.de.